УТВЕРЖДЕНО

 протокол комиссии по противодействию коррупции

 от 17.01.2025 №1

План работы комиссии государственного предприятия «Восход»

по противодействию коррупции на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии  | Период (месяц) | Ответственные исполнители  | Отметка о выполнении  |
| 1. | Провести заседание комиссии по рассмотрению вопроса законности проведения закупок в организации. | Февраль 2025 года | Председатель комиссии, начальник отдела правовой и кадровой работы, Председатель и члены конкурсной комиссии |  |
| 2. | Выявлять коррупционные риски, вносить предложения по их минимизации, устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции.  | Постоянно  | Председатель комиссии, Члены комиссии  |  |
| 3.  | Контроль над ознакомлением работников с нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность по исполнению законодательства об ответственности за коррупцию. | Постоянно | Председатель комиссии, Члены комиссии |  |
| 4.  | Принятие необходимых мер реагирования по содержащимся в обращениях граждан сведениях о коррупционных проявлениях и иных нарушений действующего законодательства. По результатам рассмотрения указанных обращений при наличии на то оснований, выносить их на рассмотрение комиссии, давать оценку действиям (бездействиям) работников. | По мере поступления  | Председатель комиссии,Члены комиссии  |  |
| 5.  | Проводить разъяснительную работу в коллективе о недопустимости проявлений коррупции среди медицинских работников, использования служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды. | Постоянно, а также при приеме на работу  | Члены комиссии, Начальник отдела правовой и кадровой работы  |  |
| 6. | Рассмотрение и анализ поступивших материалов из органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами законодательства в сфере борьбы с коррупцией. | По мере поступления  | Председатель комиссии, Члены комиссии  |  |
| 7. | Осуществление контроля соблюдения требований Декрета ПрезидентаРеспублики Беларусь № 5 от 15 декабря 2014 г. «Об усилении требованийк руководящим кадрам и работникам организаций» | Постоянно | Председатель комиссии, Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 8 | Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Республики Беларусь и информирование на заседаниях председателя и членов комиссии об произошедших изменениях | В течение года | Ведущий юрисконсульт |  |
| 9.  | Доведение на заседаниях комиссии вопросов по состоянию дебиторской задолженности, правомерности использования имущества, выделения работникам материальной помощи и премирования.  | По итогам работы за 6 месяцев – июль 2025 года, По итогам работы за 9 месяцев – сентябрь 2025,По итогам за 12 месяцев – январь 2026 года | Главный бухгалтер |  |
| 10. | Доведение на заседании комиссии вопрос соблюдения порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг). | По итогам работы за 6 месяцев – июль 2025 года, По итогам работы за 9 месяцев – сентябрь 2025,По итогам за 12 месяцев – январь 2026 года | Председатель комиссии по закупкам |  |
| 11. | Заслушать на заседании комиссии вопрос соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка  | По итогам работы за 6 месяцев – июль 2025 года, По итогам работы за 9 месяцев – сентябрь 2025,По итогам за 12 месяцев – январь 2026 года | Начальник отдела правовой и кадровой работы |  |
| 12. | Отчет о проделанной работе за 2025 год | Январь 2025 года | Председатель комиссии |  |
| 13. | Разработать и утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год | Декабрь 2025 года | Комиссия по противодействию коррупции |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |